



**PEMERINTAH KABUPATEN BOMBANA
PANITIA SELEKSI TERBUKA JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA
SEKRETARIS DAERAH**

Alamat: Jalan Pengairan / Irigasi No.9 Link.IV Lameroro. Kode Pos: 93772
Telp. (0401) 3080396 E-mail : bkpsdm.bombana@gmail.com
website : bkpsdm.bombanakab.go.id

RUMBIA

PENGUMUMAN

NOMOR: 05/Ponsel-JPTP-Sekda/III/2026

TENTANG

**SELEKSI TERBUKA JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA SEKRETARIS DAERAH
KABUPATEN BOMBANA**

Dalam rangka pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah Kabupaten Bombana, kami membuka kesempatan kepada Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Pemerintah Kabupaten/Kota/Provinsi dalam wilayah Provinsi Sulawesi Tenggara yang telah memenuhi syarat agar mendaftarkan diri mengisi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah Kabupaten Bombana melalui Seleksi Terbuka dan Kompetitif yang akan dilaksanakan oleh Panitia Seleksi, dengan ketentuan dan persyaratan sebagai berikut :

A. DASAR

1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2023 tentang Aparatur Sipil Negara;
2. Peraturan Pemerintah 11 Tahun 2017 Tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2020 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 Tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil;
3. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 15 tahun 2019 Tentang Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi secara Terbuka dan Kompetitif di Lingkungan Instansi Pemerintah;
4. Surat Edaran Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 10 Tahun 2023 tentang Batas Usia Pengangkatan Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah Kabupaten/Kota; dan
5. Surat Kepala Badan Kepegawaian Negara Nomor 12331/R-AK.0203/SD/K/2026 Tanggal 27 Februari 2026 Persetujuan Rencana Pelaksanaan Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Kabupaten Bombana.

B. FORMASI JABATAN PIMPINAN TINGGI YANG AKAN DIISI

Nama Jabatan Sekretaris Daerah Kabupaten Bombana (Eselon II.a)

C. PERSYARATAN PELAMAR

1. Berstatus sebagai PNS di Lingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten Bombana dan/atau PNS Pemerintah Provinsi/Kabupaten/Kota se-Sulawesi Tenggara;
2. Usia paling tinggi :
 - a. 56 (lima puluh enam) tahun pada saat penetapan pengangkatan dalam jabatan Sekretaris Daerah untuk calon yang sedang atau pernah menduduki jabatan administrator atau jabatan Fungsional Jenjang Ahli Madya;
 - b. 58 (lima puluh delapan) tahun pada saat penetapan pengangkatan dalam jabatan Sekretaris Daerah untuk calon yang sedang atau pernah menjabat Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama sepanjang yang bersangkutan menyatakan kesediaan untuk tidak mengajukan permohonan Masa Persiapan Pensiun (MPP) ketika diangkat dalam Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah Kabupaten/Kota.
3. Memiliki kualifikasi minimal pendidikan sarjana (S1) atau Diploma IV;
4. Serendah - rendahnya memiliki pangkat Pembina Tk.I Golongan Ruang IV/b;
5. Sedang atau pernah menduduki Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama (setara eselon II.b) secara kumulatif minimal 2 (dua) tahun yang dibuktikan dengan SK Jabatan Terakhir;
6. Sedang atau pernah menduduki Jabatan Administrator atau Jabatan Fungsional Jenjang Ahli Madya paling singkat 2 (dua) tahun yang dibuktikan dengan SK Jabatan Terakhir dan wajib telah lulus Diklat PIM III / Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PKA) bagi pemangku Jabatan Administrator atau Lulus Diklat Fungsional Ahli Madya bagi pemangku Jabatan Fungsional Ahli Madya;
7. Diutamakan bagi pelamar yang sedang menduduki Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama (setara Eselon II.b) dan memiliki Usia kurang dari 56 (lima puluh enam) tahun;

8. Memiliki pengalaman Jabatan dalam bidang tugas yang terkait dengan jabatan yang akan diduduki secara kumulatif paling kurang selama 5 (lima);
9. Memiliki kompetensi teknis, kompetensi manajerial dan kompetensi sosial kultural sesuai dengan standar kompetensi jabatan yang ditetapkan;
10. Memiliki rekam jejak jabatan, integritas dan moralitas yang baik;
11. Memperoleh persetujuan tertulis/rekomendasi dari Pejabat Pembina Kepegawaian;
12. Semua unsur penilaian prestasi kerja atau sasaran kerja pegawai (SKP) dalam 2 tahun terakhir sekurang-kurangnya bernilai Baik (2024-2025);
13. Tidak pernah atau sedang menjalankan hukuman disiplin tingkat sedang atau berat, atau tidak sedang dalam proses pengadilan karena pelanggaran hukum lainnya selama 3 tahun terakhir;
14. Diutamakan telah lulus Diklat Pim II atau Pelatihan Kepemimpinan Nasional;
15. Tidak dalam status tersangka kasus tindak pidana korupsi, narkoba, psikotropika dan zat aditif lainnya atau pidana umum yang telah berkekuatan hukum tetap;
16. Sehat jasmani dan rohani serta bebas narkoba yang dikeluarkan dari Rumah Sakit Umum Daerah Kabupaten Bombana atau Rumah Sakit Pemerintah;
17. Telah menyampaikan Laporan Harta Kekayaan Pejabat Negara (LHKPN) jabatan terakhir bagi Jabatan yang dipersyaratkan dari Komisi Pemberantasan Korupsi tahun 2025;
18. Telah menyerahkan Surat Pajak Tahunan (SPT) Tahun 2025.

D. KETENTUAN PENDAFTARAN

Pelamar mengajukan lamaran dengan melampirkan dokumen persyaratan dengan cara sebagai berikut:

1. Pendaftaran dilakukan secara *online* melalui laman <https://asnkarier.bkn.go.id> dengan menggunakan akun ASN Digital masing-masing ASN;
2. Pendaftaran dilaksanakan selama 20 (dua puluh) hari kalender mulai tanggal 12 Maret 2026 dan batas akhir pendaftaran pada tanggal 31 Maret 2026 pukul 24.00 WITA;
3. Sebelum melakukan pendaftaran, pelamar harus memastikan data pada Profil ASN Karier sudah valid dan *terupdate* sesuai kondisi terakhir, apabila tidak dapat melakukan peremajaan melalui MyASN, dapat menghubungi unit kepegawaian terkait;
4. Pelamar melakukan pencarian pada menu Lowongan, kemudian menetikkan kata kunci Instansi : Pemerintah Kab. Bombana pada kolom pencarian yang disediakan;
5. Pelamar mengunggah dokumen persyaratan dalam bentuk *softcopy* / *scan* asli dengan format pdf (kecuali foto dengan format jpeg) dengan ukuran setiap file paling besar 1 MB, melalui laman <https://asnkarier.bkn.go.id> sebagai berikut :
 - a. Pas Foto terbaru berwarna ukuran 3 x 4 sebanyak 4 (empat) lembar dengan latar belakang warna merah;
 - b. Surat Lamaran ditujukan kepada Ketua Panitia Seleksi yang diketik dan ditanda tangani oleh yang bersangkutan di atas materai Rp 10.000 (Lamp-I);
 - c. Ijazah terakhir dan transkrip nilai;
 - d. Surat Keputusan Kenaikan Pangkat Terakhir;
 - e. Surat Keputusan Pengangkatan dalam Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama;
 - f. Dokumen penilaian prestasi kerja atau sasaran kerja pegawai (SKP) 2 tahun terakhir (2024 dan 2025) minimal bernilai baik;
 - g. Surat keterangan tidak sedang/pernah menjalani hukuman disiplin tingkat sedang atau berat yang ditandatangani oleh Pejabat Pembina Kepegawaian atau Pejabat Yang Berwenang. (Lamp-II);
 - h. STTPL Diklatpim Tingkat II / PKN;
 - i. STTPL Diklatpim Tingkat III / PKA;
 - j. Daftar Riwayat Hidup; (Lamp-III);
 - k. Surat Rekomendasi dari Pejabat Pembina Kepegawaian; (Lamp-IV);
 - l. Bukti tanda terima pelaporan SPT Pajak tahun terakhir;
 - m. Bukti telah menyampaikan LHKPN/ LHKASN tahun terakhir;
 - n. Surat Keterangan dari Rumah Sakit Umum Daerah Kabupaten Bombana atau Rumah Sakit Pemerintah terdiri dari :
 - 1) Surat Keterangan Sehat Jasmani;
 - 2) Surat Keterangan Sehat Rohani (Kesehatan Mental); dan
 - 3) Surat Keterangan Bebas Narkoba.
6. Pernyataan Pakta Integritas; (Lamp-V);
7. Lampiran I s/d V dapat diunduh pada link:
<https://drive.google.com/drive/folders/1ZFA2qalhwBmpqB4uCpB0djo9gd6h4SqA>

- 8 Selain mengunggah dokumen persyaratan secara *online*, pelamar wajib menyampaikan *hardcopy* surat lamaran beserta dokumen asli / foto copy legalisir persyaratan sebagaimana dimaksud pada huruf D angka 5 sebanyak 1 (satu) rangkap dalam amplop coklat tertutup kepada Sekretariat Panitia Seleksi JPT Pratama Sekretaris Daerah Kabupaten Bombana mulai tanggal 12 Maret 2026 s/d 31 Maret 2026;
9. Untuk Konfirmasi pendaftaran pelamar dapat menghubungi sdr. MUH.YUNUS, SE (085146073561) dan sdr. YAYAN DARYONO, S.STP.,M.A.P (082394123332).

E. TAHAPAN SELEKSI

1. Seleksi Administrasi/Rekam Jejak;
2. Assessment Center;
3. Penulisan Makalah;
4. Presentasi dan Wawancara.

F. JADWAL KEGIATAN

NO	KEGIATAN	TANGGAL
1	Pengumuman melalui website : https://asnkarier.go.id dan bombanakab.go.id serta media online	12 Maret s/d 31 Maret 2026
2	Pengunggahan berkas melalui https://asnkarier.bkn.go.id dan email: bkpsdm.bombana@gmail.com	12 Maret s/d 31 Maret 2026
3	Seleksi Administrasi dan Penelusuran Rekam Jejak Jabatan	1 April s/d 2 April 2026
4	Pengumuman hasil Seleksi Administrasi dan Penelusuran Rekam Jejak Jabatan	3 April 2026
5	Uji Kompetensi (Assessment)	7 April s.d 8 April 2026
6	Penulisan Makalah	10 April 2026
7	Uji Gagasan (Presentase/Paparan dan Wawancara)	11 April 2026
8	Pengumuman Hasil Seleksi Kompetensi	12 April 2026

*)Jadwal kegiatan seleksi sewaktu waktu dapat berubah

G. KETENTUAN LAIN LAIN

1. Dalam pelaksanaan seleksi ini TIDAK DIKENAKAN BIAYA ATAU PUNGUTAN DALAM BENTUK APAPUN;
2. Kelalaian pelamar tidak mengikuti perkembangan informasi menjadi tanggung jawab yang bersangkutan;
3. Biaya akomodasi dan transportasi pelamar selama kegiatan seleksi menjadi tanggung Jawab masing - masing pelamar;
4. Berkas yang sudah masuk di Panitia Seleksi menjadi milik panitia dan tidak dapat ditarik kembali;
5. Apabila dikemudian hari diketahui pelamar memberikan data/ keterangan tidak benar, maka Panitia Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah Kabupaten Bombana berhak membatalkan hasil seleksi;
6. Pengumuman dalam tahapan seleksi ini akan disampaikan melalui website resmi Kabupaten Bombana, media sosial BKPSDM dan akun ASN Karier masing - masing pelamar;
7. Keputusan Panitia Seleksi bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat.

Demikian pengumuman ini dikeluarkan untuk diketahui dan disebarluaskan kepada mereka yang berkepentingan dan apabila ada kekeliruan dalam pengumuman ini akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.

Kendari, 11 Maret 2026



KELOMPOK SELEKSI TERBUKA JABATAN PIMPINAN
TINGGI PRATAMA SEKRETARIS DAERAH
KABUPATEN BOMBANA
KETUA

Dr. Asmuni, M.Hum., Ph.D